

# HowTos

---

## IT-Services

PIN - Code

Studierende  
Bedienstete

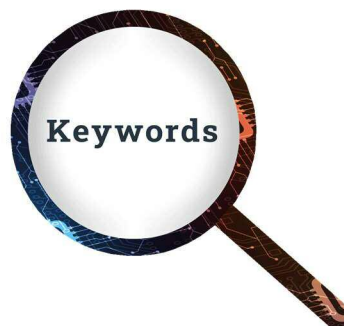
Filr

Webbasierte Dienste

Login

Micro Focus Account

Zugangsdaten



Passwort

Benutzername

Allgemeine Informationen

Mailadresse

Externer Zugriff auf Netzlaufwerke

# Allgemeine Informationen

Für alle webbasierten Dienste der Universität Mozarteum Salzburg (MOZonline und Micro Focus Dienste) ist ein gültiger Benutzer-Account (Zugangsberechtigung mittels Benutzernamen und Passwort) der Universität erforderlich.

Den erforderlichen PIN-Code erhalten

- **Bedienstete** im jeweilige Abteilungssekretariat.
- **Studierende** im Zuge der Inskription durch die MitarbeiterInnen der Abteilung Studien- und Prüfungsmanagement.

Der Zugang zu den webbasierten Diensten ist möglich über die Homepage der Universität Mozarteum Salzburg – <http://www.uni-mozarteum.at>. Über „Login“ (rechts oben auf der Startseite) kommen Sie zu den Systemen wie zB.: MOZonline, Micro Focus Diensten, usw.

Sie können aber auch direkt über <http://www.uni-mozarteum.at/de/university/intern/login.php> zu diesen Diensten gelangen.

## MOZonline

MOZonline ist das Informations- und Studienmanagementsystem der Universität Mozarteum Salzburg. Sämtliche für die Administration von Lehre und Forschung relevanten Daten werden in einer zentralen Datenbank gespeichert und stehen somit für alle Abfragen und Bearbeitungsvorgänge "online" – d.h. aktuell aus der Datenbank generiert – zur Verfügung.

MOZonline dient einerseits der Präsentation aller Daten des Mozarteums aus den Bereichen Forschung und Lehre, wobei diese auch für anonyme Nutzer zur Verfügung stehen. Andererseits dient es der Bearbeitung der Daten, da alle Angehörigen am Mozarteum (Bedienstete und Studierende) einen identifizierten Zugang zu diesem System haben.

Der Zugang zu MOZonline kann mit allen gängigen Web-Browsern erfolgen. Wir empfehlen die Verwendung des Mozilla Firefox für alle Betriebssysteme. Diesen können Sie unter <https://www.mozilla.org/de/firefox/all/#product-desktop-esr>

Weitere Voraussetzung für die Verwendung von MOZonline ist eine aktuelle Installation des Adobe Acrobat Reader DC. Der Adobe Acrobat Reader DC kann unter dem Link <http://get.adobe.com/de/reader/> heruntergeladen werden.

Unter MacOS können die von MOZonline generierten PDFs mit der Vorschau geöffnet werden. Sie haben aber auch unter MacOS die Möglichkeit, den Adobe Reader DC zu installieren.

MOZonline basiert auf CAMPUSonline, das am Zentralen Informatikdienst der TU Graz entwickelt wurde. Es ist dort seit Jänner 1998 in Betrieb und wird kontinuierlich erweitert.

## Zugang zu MOZonline

Der Zugang zu MOZonline ist möglich über die Homepage der Universität Mozarteum Salzburg – <http://www.uni-mozarteum.at>. Über „Login“ (rechts oben auf der Startseite) kommen Sie zu dem Link für MOZonline

Sie können aber auch direkt über <https://mozonline.moz.ac.at> zu MOZonline gelangen.

Für die grundsätzliche Navigation im System steht im linken Teil der Organisationsbaum der Universität zur Verfügung.

Der Einstieg in MOZonline erfolgt rechts oben über das Schloss-Symbol. Melden Sie sich dann mit Ihren generierten Account-Daten (Benutzername und Passwort) am System an.

## Weiterführende Informationen

Weitere Informationen zum Thema finden Sie auf der Seite <https://mits.uni-mozarteum.at/mozonline>.

## Micro Focus Account

Im Zuge des erstmaligen Einlösen des PIN-Codes in MOZonline werden:

- 1) Zugangsdaten (Benutzername und Passwort) zu MOZonline
- 2) Ihr eDirectory-Account (mit Zugangsdaten – Benutzername und Passwort)
- 3) eine dienstliche Mailadresse ([vorname.nachname@moz.ac.at](mailto:vorname.nachname@moz.ac.at)) erstellt.  
eine studentische Mailadresse ([vorname.nachname@stud.moz.ac.at](mailto:vorname.nachname@stud.moz.ac.at)) erstellt.

Der Benutzername und das Passwort sind in beiden Systemen ident. Die Laufzeit des Passwortes beträgt 180 Tage.

## Micro Focus Login

Mit den Zugangsdaten haben Sie die Möglichkeit, sich auf beinahe jedem PC am Mozarteum anzumelden.

Wenn Sie den Windows-Explorer öffnen, finden Sie unter den Netzlaufwerken unter anderem ein Netzlaufwerk „(P:) Benutzername“ – das Ihrem persönlichen Netzlaufwerk entspricht. Alle Daten, die Sie auf (P:) speichern, werden von der Verwaltungseinheit MITS zentral gesichert.

Für den Verlust von lokal abgespeicherten Daten (auf der Festplatte) übernimmt MITS keine Verantwortung.

## Weiterführende Informationen

Weitere Informationen zum Thema finden Sie auf der Seite <https://mits.uni-mozarteum.at/micro-focus-account> und unter <https://mits.uni-mozarteum.at/diverses>.

## Externer Datenzugriff auf die Netzlaufwerke

Falls Sie von extern auf Ihre Daten bzw. auf Ihre Netzlaufwerke am Mozarteum zugreifen möchten, können Sie dies über den Micro Focus Filr bewerkstelligen.

Der Zugang zum Micro Focus Filr ist möglich über die Homepage der Universität Mozarteum Salzburg – <http://www.uni-mozarteum.at>. Über „Login“ (rechts oben auf der Startseite) kommen Sie zu dem Link für den Micro Focus Filr

Sie können aber auch direkt über <https://filr4.moz.ac.at> zum Micro Focus Filr gelangen.

## Weiterführende Informationen

Weitere Informationen zum Thema finden Sie auf der Seite <https://mits.uni-mozarteum.at/micro-focus-account>.

## Ausweiskarte

**Bedienstete** wenden Sie sich an Ihr Abteilungssekretariat, um die Karte zu beantragen. Voraussetzungen für das Ausstellen einer Kopierkarte sind:

- bestehender Account (PIN-Code für MOZonline wurde bereits eingelöst)
- ein Foto auf Ihrer Visitenkarte in MOZonline.

Die Kopierkarte wird Ihrem Abteilungssekretariat zugesandt.

**Studierende** müssen Ihren Ausweis jedes Semester bei den entsprechenden Terminals verlängern. Ein gültiger Studentenausweis ist Voraussetzung, um diesen als Kopierkarte nutzen zu können.

Mit Hilfe des Moneyloaders oder über die Webseite <https://uniload.moz.ac.at/> können Sie ein Guthaben auf Ihre Karte aufladen.

## Canon uniFLOW

An allen Standorten der Universität Mozarteum Salzburg stehen Ihnen Kopiergeräte der Firma Canon zur Verfügung. Diese Geräte sind auch als öffentliche Netzwerkdrucker verfügbar.

Ihre Druckaufträge werden am uniFLOW Server gesammelt. Sie sind von Ihrem Standort völlig unabhängig. Sie können bei jedem Terminal Ihre Druckaufträge mit Ihrer Kopierkarte abholen.

Nicht gedruckte Aufträge bleiben 24 Stunden am Server erhalten. Gedruckte Aufträge werden im Zuge des Druckens gelöscht. Nach 24 Stunden werden Ihre nicht gedruckten Aufträge automatisch gelöscht. Sie können Ihre Aufträge sowohl schwarzweiß als auch in Farbe ausdrucken.

Ihnen steht auch die Funktion „Scannen“ zur Verfügung. Die fertigen Scans werden an Ihre dienstliche Mailadresse gesandt.

## Installation Canon-uniFLOW-Drucker

Auf den PCs am Mozarteum sind die Canon-uniFLOW-Drucker als

- „nCanon-uniFLOW-bw“ (Schwarzweißlaserdruck)
- „nCanon-uniFLOW-colour“ (Farblaserdruck)

vorinstalliert.

Sie können diese Drucker auch zu Hause installieren. Voraussetzung dafür ist ein installierter iPrint-Client.

## Drucken auf die Canon-uniFLOW-Drucker

Schicken Sie Ihre Druckaufträge an den „Canon-uniFLOW-bw“ bzw. „Canon-uniFLOW-colour“.

Wie bereits erwähnt, werden Ihre Druckaufträge am Server gesammelt, wodurch es nicht notwendig ist, dass Sie Ihre Druckaufträge einzeln abholen. Die Aufträge werden nicht ohne die Anmeldung am Terminal gedruckt.

Für die Anmeldung am Terminal benötigen Sie wie erwähnt Ihre Kopierkarte. Wenn Sie sich an einem Terminal angemeldet haben, sehen Sie die Auflistung Ihrer Druckaufträge. Sie können vor Ort entscheiden, welche Druckaufträge Sie ausdrucken oder auch löschen möchten.

**Wichtig:** Vergessen Sie bitte nicht, sich vom Terminal abzumelden!

## Weiterführende Informationen

Weitere Informationen zum Thema finden Sie auf der Seite <https://mits.uni-mozarteum.at/allgemeine-informationen> und unter <https://mits.uni-mozarteum.at/canon-uniflow>.

# WLAN

WLAN ist an allen Standorten der Universität Mozarteum Salzburg flächendeckend vorhanden.

Es gibt 3 Varianten:

- WLAN „MOZ“ für Bedienstete und Studierende  
→ **Benutzername und Passwort**
- WLAN „MOZguest“ für Gäste  
→ **Zugangsdaten von den Portieren**
- WLAN „eduroam“  
→ **benutzername@moz.ac.at und Passwort**

## Verbinden des Endgerätes mit dem WLAN

Klicken Sie auf Ihr Symbol für WLAN (dieses kann je nach Gerät variieren) um die sich die verfügbaren drahtlosen Netzwerke anzeigen zu lassen.

Klicken Sie das entsprechende Netzwerk an. Im Normalfall öffnet sich die Webseite <https://webauth.moz.ac.at/> automatisch. Sollte dies nicht der Fall sein, wählen Sie bitte einen beliebigen Browser aus und geben Sie dort die oben angeführte Adresse der Webseite an.

Bitte die jeweiligen Zugangsdaten eingeben und „OK“ klicken. Nach erfolgreicher Anmeldung können Sie ungehindert im Web surfen.

## Weiterführende Informationen

Weitere Informationen zum Thema finden Sie auf der Seite <https://mits.uni-mozarteum.at/services>.

## Benutzungsordnung

Hiermit weisen wir auf die geltende „Benutzungsordnung des Zentralen Informatikdienstes (ZID) der Universität Mozarteum Salzburg“ (aus dem Mitteilungsblatt der Universität Mozarteum Salzburg, Studienjahr 2004/2005, 24. Stück, ausgegeben am 20.04.2005) hin

Die Benutzungsordnung finden Sie unter <https://mits.uni-mozarteum.at/benutzungsordnung/>